ご宴席　利用規約

当社ではご宴席による会場利用に関しまして、規約を設けております。

必ずご一読の上、あらかじめご了承くださいますようお願い申し上げます。

（イベント・大規模パーティ・ご結婚披露宴につきましては別途規約を定めております。）

1. ご宴席ご予約の成立について

   ご宴席のお申込みにつきましては「【VMG】ご予約確認フォーム」へのご回答、もしくは「ご予約確認書」の書面返送をもってご予約の確定とさせていただきます。

2. 会場利用料と延長利用について

   会場の利用時間とは、設営から撤去までを含みます。

   ご利用時間を 15 分以上超過した場合には、所定の追加室料を頂戴いたします。但し、利用時間の延長に応じられない場合もございますのでご了承ください。
   また営業時間以前及び、22:00 以降のご利用に際しましては別途時間外利用料（早朝利用料、深夜利用料）を頂戴いたします。
   ご予約の時間より遅れてスタートされる場合、お料理の出し切りができない可能性や、延長料をご請求させていただく場合がございます。

3. お打ち合わせについて

   2ヶ月前の 1 日以降に当社の打合せ担当スタッフよりご連絡をさせていただきますので、ご予約日の進行についてご相談ください。
   ベジタリアンやハラル等の食事制限への対応についてはご予約日の 14 日前までにお申し付けください。13日前以降のご相談・ご要望につきましては、お断りまたは追加料金を頂戴する場合がございます。
   尚、2 日前～当日のご要望を承る場合、1 名あたり 1 食分の追加料金および内容に応じてその他追加料金を頂戴しますので予めご了承ください。

4. アトラクション・お土産などの手配について

   ご利用に関わるアトラクション（余興）やお土産、会場装飾等の手配につきましては、VMG グループの提携パートナー企業に依頼させていただきます。

5. 駐車場について

   提携のバス駐車場がない会場につきましては、お客様にてお手配をお願い致します。詳しくは担当スタッフにお尋ねください。

6. ご予約キャンセル料及びご予約日の変更について

   すでにご予約いただいたご宴席等をお取り消しになる場合、下記のキャンセル料を頂戴いたします。

   また、ご予約日を変更される場合も見積もり金額及び利用条件等が異なる場合がございますのでご了承ください。

   ※通常のご宴席プラン以外のイベント等での複数会場利用や長時間のご利用につきましては、別途の「利用規約」をご確認くださいませ。

   【ご予約自体のお取消】
   46日前まで: なし

   45日前以降：最新の見積総額の30%

   31日前以降：最新の見積総額の50%

   14日前以降：最新の見積総額の100%

   【人数減】

   3 日前まで：なし

   2 日前以降：お料理代 100%

   ※お料理・お飲物以外の特別な手配物をご希望された際は、別途キャンセル料が発生いたします。

7. 手配物キャンセル料について

   すでにご予約をいただいたアトラクション等の手配物をお取消しになる場合は、ご宴席お申し込み時点での発注となり、各パートナー企業のキャンセル規定による実費諸費用をご請求させていただきます。

8. お支払いについて

ご宴席等に関する一切の費用は、下記いずれかの方法にてお支払いください。

① ご予約日の 3 営業日前までに銀行振込でのご入金（振込手数料はご契約者にてご負担いただきますようお願い致します。）
② 当日現金でのお支払い
③ 当社とご契約を締結している旅行会社様は、ご契約内容でのご精算

尚、前払い金に余剰がでました際には、ご宴会等開催後精算の上、ご指定いただきました口座へ返金させていただきます。
また原則後日入金及び、クレジットカードでのご精算はご遠慮いただいております。

9. 車で来られた方への酒類の提供について

VMG グループでは車でお越しのお客様に酒類提供は致しません。

万が一飲酒運転で事故を起こされた場合、当社では責任を負いかねますので、予めご了承ください。尚、飲酒運転と思われるお客様に対しては、当社の判断により代行業者を手配する場合がございます。その場合、代行業者に係る費用についてはお客様のご負担となります。

10. 不可抗力について

天変地異、自然災害、戦争、テロ、内乱、暴動、政府・自治体の規制、ストライキ、交通の閉鎖、その他当社の責に帰さない事由によりご宴席を履行できない場合、当社はご宴席の延期・キャンセル等に伴うご契約者様への損害賠償等の責任を免れるものとします。
※コロナウィルス等の影響により政府や自治体等から収容人数の制限及び参加者間の距離等に対して規制が発令された場合はご利用人数の調整を予めさせていただく場合がございます。

11. 損害賠償及び免責について

ご契約者及び参加ゲストが、会場を含む建物、設備、什器、貸出備品等を毀損、汚損、紛失させ、原状回復に実費及び工数がかかると判断した場合はその損害について全額賠償請求致します。
お持ち込みされた物（貴重品を含む）等の盗難・破損事故についてはその原因の如何に問わず当社は一切の責任を負いません。

12. 禁止事項について

ご契約後または利用途中において、下記の禁止事項によらず当社が利用に際し不適切もしくは管理運営上支障があると判断した場合には、申込の取り消しや利用停止の処置をとる場合かがあります。この場合に生じるご契約者様のいかなる損害に対しても、当社は一切の責任を負いません。受領した利用料金についても返金できませんのでご了承ください。

① 近隣の皆様への配慮の都合上、アンプを必要とする楽器及びドラム等、騒音を発する機材の持込・使用やダンス等の余興（ご利用会場ごとに異なります。詳しくは事前のご確認をお願いいたします。）
② 犬（盲導犬を除く）、猫、その他ペットや家畜動物の持込
③ 発火性、引火性の物品やその他危険物の持込・使用
④ 食品、生花の持込
⑤ ご契約時に当社と取り決めた使用目的以外でのご利用
⑥ 暴力団とその関係者及びその他反社会勢力の関係者のご利用
⑦ 法令または公序良俗に反する行為及び他のお客様のご迷惑になる言動
⑧ その他、当社が不適切と判断した法人及び団体関係者のご利用
⑨ その他、当社が不適切と判断した言動及び行動
⑩ 会場外及び、会場周辺に案内担当者に立っていただくことや、案内看板の設置
⑪ インフルエンザ、ノロウィルス感染症、その他感染を疑わせる、嘔吐・下痢・発熱等の症状があるお客様の会場内への立ち入り

13. 解約について

・ご契約者及びご宴席等にご出席のゲストにおいて、前項 12.禁止事項 1.～10.の規約に違反する場合、もしくは違反する恐れがある場合。

・お申込みもしくは打合せの際に、虚偽の事実を申告。もしくは重大な事実を申告しなかった場合。

・その他、宴会場のご利用が不適当であると当社が判断した場合には、ご宴会等のお申込みをお断りいたします。また、既にご予約いただいたご宴席も解約の上、規定のキャンセル料をご請求させていただく場合がございますので、予めご了承ください。

14. 利用会場の周辺環境と屋外でのご予約について

・利用会場周辺は基本公共のスペースであり、予告なく第三者によるイベントや催しが開催される場合がございます。
・屋外でのお食事をご予約いただいたお客様につきましては、雨天・その他天候等の事由により室内でのお食事となる場合がございます。
衛生・安全面に万全を期す為、食事場所の判断および移動のご案内はスタッフが行いますので、指示に従って頂きますようお願い致します。

15. 個人情報の取り扱い

当会場は、個人情報保護の重要性を鑑み、「個人情報の保護に関する法律」及び本プライバシーポリシーを遵守し、お客様のプライバシー 保護に努めます。 プライバシー ポリシーに関しては別途 http://www.vmc.co.jp/privacy/ をご参照ください。

以上

2024.9.15